**Úprava podmienok účasti a termínu predkladania ponúk a termínu vyhodnocovania ponúk**

**zo dňa 26.10.2017**

**Výzva na predloženie ponuky**

**ObecnýúradJamník, Jamník 192, 033 01 LiptovskýHrádok**

Vec: **Výzva na predloženie ponuky**

Obecný úradJamník, Jamník 192, 033 01 LiptovskýHrádok, ako verejný obstarávateľ v zmysle § 7 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) zverejňuje túto výzvu na predloženie ponuky v zmysle § 117 ZVO na predmet zákazky

**„Stavebné úpravy Kultúrneho domu“**

(zákazka s nízkou hodnotou na stavebné práce)

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa:**

**Verejný obstarávateľ v zmysle § 7 ZVO:**

Názov verejného obstarávateľa:

|  |
| --- |
| ObecJamník  Jamník 192  033 01Liptovský Hrádok  IČO: 00315290  Štatutárny zástupca: Ing.Dušan Španko, starosta  Tel.: 044 / 5222069  Internetová stránka: www.jamnik.sk  Kontaktná osoba:  Milan Lenický, tel.: 0917 381 833, e-mail: obstaravanie@studnica-no.sk  Kontaktné miesto pre doručovanie korešpondencie:  STUDNICA, n.o., Košická 56, 821 08 Bratislava |

1. **Miesto predloženia/doručenia ponuky / miesto otvárania ponúk**

STUDNICA, n.o., Košická 56, 821 08 Bratislava

1. **Predmet obstarávania:**

Predmetom zákazky je .

1. **Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania:**

S úspešným uchádzačom bude uzavretá zmluva o dielo podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. (Obchodný zákonník) v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí prílohu č. 2 k tejto výzve.

1. **Podrobný opis predmetu zákazky (predmetu obstarávania):**
   1. Predmetom zákazky je Kultúrny dom v Obci Jamník. Objekt je využivany na kulturne podujatia. Objekt je obdĺžnikoveho tvaru s pristavbou,dvojpodlažny, čiastočne podpivničeny s valbovou strechou. V suterene sa nachadzavstupna miestnosť a WC s predsieňami pre mužov a ženy. Miestnosť je priamo prepojena s javiskom drevenym schodiskom. Vstup z exterieru na prizemie, kde sa nachadza sala a javisko je po betonovom schodisku cez zadverie. Hlavny vstup je z vychodnej svetovej strany z miestnej komunikacie. Ku kulturnemu domu je zo severnej svetovej strany pristaveny hostinec, družstevny dom parc. č.465/2. Zo zapadnej svetovej strany susedi s parcelami č. 459/4, 463, 462/1 - rodinny dom a z južnej svetovej strany je zeleny pas parc. č. 708/1.

Navrhovane stavebne prace zahŕňaju:

Stavebne upravy zahŕňaju kompletnu rekonštrukciu suterenu, vybudovanie novej podlahy v sale a v javisku, opravu vnutornych omietok, zateplenie stropu, zateplenie objektu z vonkajšej strany,hydroizolacia objektu z vonkajšej strany, vymenu strešnej krytiny, vymena vyplni otvorov a vybudovanie vonkajšich chodnikov, oprava vonkajšieho betonoveho schodiska a vybudovanie prefabrikovanych dažďovych žľabov.

1. Podrobnejšie informácie sú uvedené v projektovej dokumentácii a vo výkazoch výmer.
2. Uchádzač musí pri plnení tejto zákazky postupovať v súlade s platnými právnymi predpismi SR a EÚ (najmä so zákonom č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) a taktiež musí dodržiavať príslušné všeobecne záväzná nariadeniaobceNižný Tvarožec.Pristavebných prácach je nutné dodržiavať všetky technologické a bezpečnostné predpisy, technické normy a vyhlášky.
3. Ďalšie podrobnosti sú uvedené v zmluve o dielo, ktorá tvorí prílohu k tejto výzve. Uchádzač, ktorý nedodrží požiadavky uvedené v tejto výzve alebo zmluve o dielo bude z vyhodnotenia vylúčený.
4. V súvislosti s označením niektorých materiálov, výrobkov a pod. obchodným názvom v projektovej dokumentácií, verejný obstarávateľ umožňuje predloženie ponuky podľa § 42 odsek 3 ZVO. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ výrobku alebo výrobok konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené technológie a zariadenia určené.

Pri výrobkoch, príslušenstvách konkrétnej značky, uchádzač môže predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite. V týchto prípadoch je uchádzač povinný vo svojej ponuke presne špecifikovať, o ktoré výrobky ide a musí zároveň presne uviesť ktoré výrobky použije pri plnení zákazky s verejným obstarávateľom. Zároveň uvedie ich presné parametre, vlastnosti atď., aby mohol verejný obstarávateľ posúdiť, či ponúkané riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené výrobky určené a či sú v rovnakej alebo vyššej kvalite ako tie, ktoré boli uvedené v projektovej dokumentácií. Pri zámene nesmie dôjsť k zmene koncepcie riešenia.Nedodržanie rozmerov sa však nepovažuje za ekvivalent, ale za nesplnenie požiadaviek na predmet zákazky.

1. Všetky dodané materiály/výrobky súvisiace s uskutočňovaním tejto zákazky musia byť dodané ako nové - nie je prípustné dodať materiály/výrobky použité, repasované, a pod.
2. **Požiadavky na predmet zákazky**
3. Uchádzač je povinný uviesť vo svojej ponuke, **v nacenenom Výkaz výmer, pri každej položke materiálu**, **názov výrobcu a konkrétny typ stavebného materiálu/výrobku. Ide o položky vo Výkaz výmer, s označením „M“.** Uvedenie názvu výrobcu a konkrétneho typu materiálu/výrobku pri každej položke naceneného Výkaz výmer sa považuje za náležitosť ponuky a má slúžiť na preukázanie splnenia kvalitatívnych požiadaviek na predmet zákazky.

Neuvedenie názvu výrobcu a konkrétneho typu materiálu/výrobku pri každej položke materiálu v nacenenom Výkaz výmer, s označením „M“ bude verejný obstarávateľ považovať za nesplnenie požiadaviek na predmet zákazky.

1. Uchádzač vo svojej ponuke predloží **Predpokladaný časový harmonogram prác** (ďalej „ČHP“). ČHP bude predložený v tabuľkovej forme. Pri zostavovaní ČHP bude uchádzač vychádzať z technologického členenia objektu podľa výkaz výmer, ktorý tvorí prílohu súťažných podkladov.

V ČHP bude najväčším časovým úsekom jeden týždeň a bude obsahovať minimálne:

1. termín realizácie jednotlivých stavebných a profesijných prác s určením ich časovej a logickej nadväznosti
2. ČHP bude taktiež obsahovať aj zadefinovanie predpokladaných technologických prestávok, technologických odstávok a míľnikov.
3. Technologická prestávka je prestávka v nadväznosti vykonávania prác z dôvodu nutnosti dodržania časového odstupu, ktorý si daná technológia vyžaduje.
4. Technologická odstávka je najmä taká odstávka, ktorá sa môže týkať odstávky elektrickej energie, vody, kúrenia a pod.
5. Míľniky sú kľúčové kontrolné body jednotlivých fáz rekonštrukcie, ako napr. prevzatie a odovzdanie stavby, kontrolné dni, ukončenie jednotlivých etáp, kolaudácia.
6. V rámci ČHP je potrebné pre všetky základné práce určiť ľudské a technické zdroje (stroje a zariadenia), ktoré bude potrebné na realizáciu týchto prác alokovať. Z toho dôvodu je potrebné rozčleniť alikvotné časti jednotlivých položiek HSV a PSV z výkazu výmer na dané základné práce. Pre ľudské a technické zdroje je potrebné stanoviť kapacitné požiadavky a predpoklady nato, aby mohli byť dané práce ukončené načas. ČHP musí obsahovať jednoznačné oddelenie vlastných výkonov a výkonov prostredníctvom subdodávateľov. V prípade kombinácie výkonov vlastnými kapacitami a zároveň externými kapacitami, upozorní uchádzač na túto skutočnosť v popise harmonogramu. Verejný obstarávateľ musí mať možnosť vyhodnotiť, ktoré práce vykoná uchádzač sám a ktoré práce budú realizované prostredníctvom subdodávok. Pri technických zdrojoch uchádzač uvedie, či sú v jeho vlastníctve alebo vo vlastníctve subdodávateľa.
7. Ako samostatnú prílohu k ČHP uchádzač predloží zoznam vlastných pracovných kapacít, ktoré budú nasadené na práce – uvedie počty osôb. Zoznam pracovných kapacít bude členený podľa jednotlivých profesií.
8. Ako samostatnú prílohu k harmonogramu uchádzač predloží zoznam externých pracovných kapacít, ktoré budú nasadené na práce – uvedie počty osôb. Zoznam pracovných kapacít bude členený podľa jednotlivých profesií.
9. Uchádzač v ponuke (v časti ponuky označenej ako „Ostatné“) predloží originál alebo overenú fotokópiu **certifikátu odbornej spôsobilosti firmy a zamestnancov na prácu so zatepľovacím materiálom, alebo doklad ekvivalentný podľa práva EÚ.**
10. Pokiaľ certifikát odbornej spôsobilosti stratí platnosť pred začatím zatepľovacích prác, bude úspešný uchádzač v tejto zákazke povinný ku dňu začatia zatepľovacích prác predložiť verejnému obstarávateľovi nový doklad o certifikácii odbornej spôsobilosti.
11. Pri plnení zmluvy Verejný obstarávateľ vyžaduje aby boli aplikované certifikované pravidlá a postupy pre tepelnoizolačné práce alebo pravidlá dokladu ekvivalentného podľa práva EÚ.
12. V prípade, ak uchádzač nie je ku dňu predloženia ponuky držiteľom platného certifikátu/ alebo ekvivalentného dokladu odbornej spôsobilosti firmy a zamestnancov na prácu so zatepľovacím materiálom, tak predloží verejnému obstarávateľovi čestné vyhlásenie o tom, že pri plnení zmluvy medzi verejným obstarávateľom a úspešným uchádzačom budú aplikované certifikované pravidlá a postupy (na vykonávanie prác pri zhotovovaní vonkajších tepelnoizolačných systémov, ktoré oprávňuje jeho držiteľa vykonávať práce pri zhotovovaní vonkajších tepelnoizolačných systémov vydanú akreditovaným inšpekčným orgánom - napr. Technickým a skúšobným ústavom stavebným, n. o. so sídlom v Bratislave alebo dokladu ekvivalentného podľa práva EÚ) a že sa zaväzuje predložiť verejnému obstarávateľovi najneskôr na tretí deň nasledujúcom po dni, v ktorom nadobudne účinnosť zmluva medzi úspešným uchádzačom a verejným obstarávateľom originál alebo overenú fotokópiu platného certifikátu odbornej spôsobilosti firmy a zamestnancov na prácu so zatepľovacím materiálom.
13. Verejný obstarávateľ pripúšťa, aby bol certifikát vydaný aj na subdodávateľa/subdodávateľov uchádzača a to za predpokladu, že tento subdodávateľ/subdodávatelia bude/budú celú časť zákazky spočívajúcu v zateplení realizovať sám/sami (t. z. celá časť zákazky spočívajúca v zateplení musí byť realizovaná subjektom/subjektami, ktorý je/sú držiteľom certifikátu). Zároveň platí, že aj v prípade zmeny subdodávateľa, musí nový subdodávateľ byť držiteľom platného certifikátu.

Nepredloženie Predpokladaného časového harmonogramu prác bude verejný obstarávateľ považovať za nesplnenie požiadaviek na predmet zákazky.

1. **Predpokladaná hodnota zákazky: ~~149 876,12 € bez DPH~~  149 876,14 € bez DPH**

V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH, bude verejný obstarávateľ považovať takúto ponuku za neprijateľnú a má právo neprijať ju.

1. **Miesto dodania predmetu zákazky a lehoty na dodanie alebo dokončenie predmetu zmluvy alebo trvanie zmluvy**
2. Miesto dodania predmetu zákazky: Obec Jamník, Jamník, číslo parcely 465/1,.
3. Termín dodania predmetu zákazky: do 12 mesiacov od prevzatia staveniska úspešným uchádzačom
4. Prevzatie staveniska: najneskôr do 5 pracovných dní po dni, v ktorom nadobude účinnosť zmluva s úspešným uchádzačom.
5. Dátum, kedy nadobudne účinnosť zmluva s úspešným uchádzačom bude uchádzačovi oznámený najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa, kedy nadobudne táto zmluva účinnosť.
6. Zmluva nadobudne účinnosť deň nasledujúci posplnení odkladacej podmienky účinnosti, ktorá spočíva :

(i) v tom, že bude verejnému obstarávateľovi doručené písomné rozhodnutie alebo iný dokument právne relevantným spôsobom potvrdzujúci, že proces verejného obstarávania k tejto zákazke bol schválený v rámci kontroly poskytovateľom nenávratného finančného príspevku, z ktéreho je predmet zákazky financovaný a

(ii) v zverejnení zmluvy s úspešným uchádzačom podľa osobitných predpisov.

1. Ak k splneniu odkladacej podmienky podľa predchádzajúceho bodu nedôjde do 30.06.2018, zmluva nenadobudne účinnosť a zaniká.
2. Úspešný uchádzač nemá žiadne nároky na náhradu akýchkoľvek nákladov voči verejnému obstarávateľovi v prípade, ak táto zmluva nenadobudne účinnosť.
3. **NUTS kód:**SK041
4. **Financovanie predmetu zákazky:**Zákazka bude spolufinancovaná z EPFRV-Integrovaný PPA
5. **Lehota na predloženie ponuky**
6. Ponuky je potrebné doručiť na adresu kontaktnej osoby uvedenej v bode 1 tejto Výzvy na predkladanie ponúk (STUDNICA, n.o., Košická 56, 821 08 Bratislava, 2. poschodie), a to osobne – počas prevádzových hodín, poštovou prepravou alebo kuriérom pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.
7. Prevádzkové hodiny kontaktnej osoby:

Po- Pia 8.30 – 12.00 13.00 – 16.00

1. Lehota na predkladanie ponúk: ~~07.11.2017~~ do 10,00 hod.– **NOVÝ TERMÍN: 10.11.2017 do 10,00.**
2. Ponuka predložená/doručená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená.
3. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej prepravy alebo kuriérom, je rozhodujúci termín (t. z. hodina a deň) doručenia ponuky na adresu kontaktnej osoby.
4. Verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za oneskorené doručenie ponuky.
5. **Spôsob predloženia ponuky**:
6. Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom alebo iným spôsobom zabezpečujúcim je trvalé zachytenie.
7. Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
8. Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi na adresu kontaktnej osoby a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa tejto výzvy sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie o tejto zákazke u verejného obstarávateľa.
9. V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené v tejto výzve na predkladanie ponúk alebo v inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov požiadať o ich vysvetlenie na adrese kontaktnej osoby: STUDNICA, n.o., Košická 56, 821 08 Bratislava, email: obstaravanie@studnica‑no.sk.
10. Za včas doručenú požiadavku uchádzača o vysvetlenie informácii sa považuje požiadavka doručená v písomnej forme najneskôr do 01.11.2017. Odpoveď na každú požiadavku o vysvetlenie informácií uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo v inej sprievodnej dokumentácii verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi všetkým záujemcom. Odporúča sa sledovať webové sídlo verejného obstarávateľa, kde sa budú uverejňovať aj prípadné odpovede na požiadavky o vysvetlenie informácií.
11. **Mena a ceny uvádzané v ponuke**

Navrhovaná cena musí byť vyjadrená v Eurách a stanovená podľa § 3 zákona NR SR.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.

1. **Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk**
2. Kritériá na vyhodnotenie ponúkjenajnižšia cena, ako cena celkom za celý predmet zákazky (v EUR vrátane DPH)
3. Postup vyhodnotenia:

V rámci vyhodnotenia ponúk podľa kritéria stanoveného na vyhodnotenie ponúk verejný obstarávateľ určí poradie uchádzačov porovnaním výšky navrhnutých celkových ponukových cien uchádzačov za dodanie celého predmetu zákazky vyjadrených v EUR vrátane DPH, uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov. Verejný obstarávateľ zostaví poradie všetkých hodnotených ponúk podľa celkových cien vrátane DPH za celý predmet zákazky. Ponuku s najnižšou cenou celkom vrátane DPH za celý premet zákazky zaradí verejný obstarávateľ na prvé miesto poradia, ďalšie ponuky zaradí v zostupnom poradí, pričom ponuku s najvyššou cenou celkom vrátane DPH za celý premet zákazky zaradí na posledné miesto poradia.

1. Podľa kritérií sa hodnotí výška celkovej ceny za uskutočnenie celého predmetu zákazky - t. z. cena podľa výkazov výmer z projektovej dokumentácie, ktorá tvorí prílohu k tejto výzve. Uchádzač určí jeho ponukovú cenu tak, že ocení výkazvýmer, ktorý sú súčasťou projektovej dokumentácie k tejto zákazke. Jeho výsledná ponuková cena je teda súčtom cien všetkých položiek uvedených vo všetkých výkazochvýmer z projektovej dokumentácie pri dodržaní tam uvedených množstiev (kusov, m. j. a pod.). Ponuková cena uchádzača musí zahŕňať všetky náklady na dodanie predmetu obstarávania verejnému obstarávateľovi, t. j. na uskutočnenie všetkých prác, poskytnutie všetkých služieb a dodanie tovarov (vrátane vedlajších nákladov ako napr. doprava do miesta dodania, náklady na vybudovanie a prevádzkovanie staveniska, náklady na všetky dodávky materiálov a pod.)
2. Verejný obstarávateľ vyhodnocuje výlučne ceny vrátane DPH uvedené v mene EURO.
3. Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ktorého ponuková cena celkom za celý predmet zákazky bude najnižšia za predpokladu, že nenastane neprijateľnosť tejto ponuky a splní podmienky účasti a požiadavky verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky.
4. Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (DPH), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení: navrhovaná zmluvná cena bez DPH,výška DPH a navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
5. Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH upozorní v ponuke.
6. V prípade, ak má uchádzač sídlo mimo územia Slovenskej republiky a je platcom DPH, verejný obstarávateľ má povinnosť v zmysle platných právnych predpisov SR odviesť daň za uchádzača. Keďže celková cena, ktorú verejný obstarávateľ zaplatí za predmet tejto zmluvy je kritériom na vyhodnotenie ponúk, uchádzač (platca DPH) so sídlom mimo územia SR uvedie svoju cenu tak, že k nej pripočíta príslušný sadzbu DPH podľa vnútroštátnych pravidiel SR.
7. Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena bude vyjadrená v Eurách. Navrhovanú cenu je potrebné určiť najviac na 2 desatinné miesta. Ak uchádzač určí jeho ponukovú cenu/ceny len na jedno desatinné miesto, platí, že na mieste druhého desatinného čísla je číslica 0. Ak určí na viac desatinných miest ako na dve, bude jeho cena zaokrúhlená verejným obstarávateľom v zmysle všeobecne platných pravidiel o zaokrúhľovaní (t.z. od číslice 5 – vrátane sa bude zaokrúhľovať smerom nahor). (Ceny vo výkaze výmer môžu byť určené aj s viacerými desatinnými miestami, avšak celková ponuková cena musí byť určená najviac na 2 desatinné miesta).
8. Uchádzač musí v cene predmetu obstarávania uviesť pre každú požadovanú položku výkaz výmer aj jednotkovú cenu. Celková ponuková cena je daná súčinom jednotkovej ceny a množstva uvedeného vo výkazoch výmer, resp. výpisoch materiálu pre všetky objekty uvedené v dokumentácii (t. z. ponuková cena je súčtom cien všetkých položiek v uvedených vo výkaze-výmer pri dodržaní tam uvedených množstiev – kusov, m.j. a pod.). Položky (časti predmetu obstarávania) uvedené vo výkaze výmer, resp. výpise materiálu, pre ktoré uchádzač neuvedie jednotkovú cenu, budú považované za už zahrnuté v iných cenách.
9. Navrhovanú cenu nie je možné navýšiť počas trvania zmluvy v dôsledku registrácie úspešného uchádzača za platiteľa DPH.
10. **Pokyny na zostavenie ponuky:**
11. Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku.
12. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
13. Obal ponuky by mal obsahovať nasledovné údaje:
14. adresu verejného obstarávateľa,
15. adresu uchádzača (názov alebo obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania),
16. označenie “súťaž - neotvárať”,
17. označenie heslom zákazky:
18. Uchádzač vypracuje ponuku v slovenskom jazyku. V prípade, ak niektorý z dokladov je vypracovaný v inom, ako slovenskom jazyku, je uchádzač povinný zabezpečiť jeho úradný preklad. Uchádzač takýto doklad predkladá v pôvodnom jazyku spolu s doplneným úradným prekladom. V pochybnostiach je rozhodujúci úradný preklad do slovenského jazyka.
19. Ponuka uchádzača bude obsahovať nasledovné doklady a dokumenty:
    1. Identifikačné údaje uchádzača s uvedením jeho názvu alebo obchodného mena, adresy/miesta podnikania, IČO, telefónnym číslom, emailom, prípadne s údajmi o konkrétnej kontaktnej osobe,
    2. Vyplnený návrh uchádzača na plnenie kritéria podľa prílohy č. 1
    3. Ocenený výkaz výmer podľa prílohy č. 2
    4. Doklady a dokumenty podľa bodu 16.1 článku 16. Podmienky účasti
    5. Čestné vyhlásenie o využití subdodávateľov podľa prílohy č. 3
    6. Vyplnenú a podpísanú zmluvu o dielo podľa prílohy č. 4

**16.Podmienky účasti– ÚPRAVA KU DŇU 26.10.2017**

1. Uchádzač vo svojej ponuke predloží nasledovné dokumenty preukazujúce oprávnenia a postavenie uchádzača:
2. Osobné postavenie - Výpis z obchodného alebo živnostenského registra
3. Ekonomické a finančné postavenie – Preukázanie hodnoty indexu N05
4. Odborná a technická spôsobilosť - Zoznam stavebných prác rovnakého alebo obdobného druhu.
5. Výpisom z obchodného alebo živnostenského registra uchádzač preukazuje oprávnenie zhotovovať stavby v zmysle platnej právnej úpravy SR. Výpis z obchodného alebo živnostenského registra musí byť predložený ako originál vydaný príslušným orgánom štátnej správy alebo ako úradne osvedčená fotokópia.
6. Ak uchádzač plánuje využiť pri zhotovení diela subdodávateľov, predložený okrem prílohy č. 3 aj výpis z obchodné alebo živnostenského registra podľa bodu 16.2. za každého z nich.
7. Ekonomické a finančné postavenie: Verejný obstarávateľ skúma schopnosť uchádzača preukázať svoje ekonomické a finančné postavenie porovnaním údajov z výkazu ziskov a strát alebo výkazu o príjmoch a výdavkoch, resp. v prípade uchádzača so sídlom mimo územia SR porovnaním údajov z relevantných výkazov.

Verejný obstarávateľ na posúdenie finančného zdravia podniku uchádzača požaduje od uchádzačov predložil čestné vyhlásenie o hodnote indexu N05 v priemere za roky 2014, 2015, 2016. Čestné vyhlásenie musí byť podpísané oprávnenou osobou - štatutárnym zástupcom alebo splnomocnenou osobou. V prípade, ak čestné vyhlásenie podpisuje splnomocnená osoba, je uchádzač povinný predložiť jej splnomocnenie.

INDEX N05 sa stanovuje porovnaním ekonomických ukazovateľov zo súvahy a výkazu ziskov a strát pri právnických osobách a z výkazu majetku a záväzkov a výkazu príjmov a výdavkov pri fyzických osobách podnikateľoch.

**Výpočet pre právnické osoby:**

|  |
| --- |
| S=súvaha  VZaS = výkaz ziskov a strát  Y1 - Aktíva/ Cudzie zdroje - vyjadruje koľkokrát sú aktíva vyššie ako cudzie zdroje = Aktíva/ Cudzie zdroje = (r.1 S) / (r. 1 S – r.80 S)  Y2 - EBIT/Nákladové úroky - vyjadruje koľkokrát je EBIT vyššie ako Nákladové úroky = EBIT/ Nákladové úroky = (r.49 VZaS + r.57 VZaS + r.61 VZaS) / r.49 VZaS  Y3 - Podiel EBIT k aktívam - predstavuje percentuálne vyjadrenie zisku pred zdanením a úrokmi, ktorý spoločnosť vygenerovala z jedného Eura aktív = EBIT/Aktíva = (r.49 VZaS + r.57 VZaS + r.61 VZaS) / (r.1 S)  Y4 - Pomer výnosov k aktívam - vyjadruje, koľko Eur výnosov spoločnosť vygeneruje z jedného Eura aktív = Celkové výnosy/Aktíva = (r.3 VZaS + r.4 VZaS + r.5 VZaS + r.8 VZaS + r.46 VZaS) / (r.1 S)  Y5 - Podiel obežných aktív ku krátkodobému dlhu - vyjadruje koľkokrát sú obežné aktíva vyššie ako krátkodobý dlh = Obežné aktíva/Krátkodobý dlh = (r.33 S) / (r.122 S + r.139 S)  Vzorec pre výpočet INDEX N05 pre právnické osoby:  INDEX N05 = 0,13\*Y1+0,04\*Y2+3,97\*Y3+0,21\*Y4+0,09\*Y5  to znamená  INDEX N05 = 0,13 ∗ "Aktíva" /"Cudzie zdroje" + 0,04 ∗ "EBIT" /"Nákladovéúroky" + 3,97 ∗ "EBIT" /"Aktíva" + 0,21 ∗ "Výnosy" /"Aktíva" + 0,09 ∗ "Obežné aktíva" /"Krátkodobý dlh" |
|  |

**Výpočet pre fyzické osoby - podnikateľov:**

|  |
| --- |
| VMaZ = výkaz majetku a záväzkov  VPaV = výkaz príjmov a výdavkov  Y1 - Aktíva/ Cudzie zdroje - vyjadruje koľkokrát sú aktíva vyššie ako cudzie zdroje = Aktíva/ Cudzie zdroje = (r. 15 VMaZ, ide o majetok celkom) / (r.20 VMaZ teda záväzky celkom )  Y2 - EBIT/Nákladové úroky - vyjadruje koľkokrát je EBIT vyššie ako Nákladové úroky = EBIT/ Nákladové úroky = (z r. 10 VPaV nákladové úroky účtované na ostatné výdavky + daň z príjmov nie je evidovaná vo výkazoch, ale z daňového priznania sa dá vyčítať a to riadok daňovej povinnosti z Daňového priznania + r.12 VPaV teda rozdiel príjmov a výdavkov ) / z r. 10 VPaV nákladové úroky účtované na ostatné výdavky.  Y3 - Podiel EBIT k aktívam - predstavuje percentuálne vyjadrenie zisku pred zdanením a úrokmi, ktorý spoločnosť vygenerovala z jedného Eura aktív = EBIT/Aktíva = (z r. 10 VPaV nákladové úroky účtované na ostatné výdavky + daň z príjmov nie je evidovaná vo výkazoch, ale z daňového priznania sa dá vyčítať a to riadok daňovej povinnosti z Daňového priznania) / (r. 15 VMaZ, ide o majetok celkom)  Y4 - Pomer výnosov k aktívam - vyjadruje, koľko Eur výnosov spoločnosť vygeneruje z jedného Eura aktív = Celkové výnosy/Aktíva = (r.04 VPaV teda príjmy celkom) / (r. 15 VMaZ, ide o majetok celkom)  Y5 - Podiel obežných aktív ku krátkodobému dlhu - vyjadruje koľkokrát sú obežné aktíva vyššie ako krátkodobý dlh = Obežné aktíva/Krátkodobý dlh = (r. 04 VMaZ teda zásoby + r. 08 VMaZ pohľadávky všetky + r. 09 VMaZ teda fin. majetok) / (z r. 17 VMaZ krátkodobé záväzky splatné do 1 roka + z r. 18 bežné bankové úvery, teda kontokorentné úvery, povolené prečerpania, alebo časti úverov splatné do 1 roka)  Vzorec pre výpočet INDEX 05 pre fyzické osoby – podnikateľov:  INDEX N05= 0,13\*Y1+0,04\*Y2+3,97\*Y3+0,21\*Y4+0,09\*Y5  to znamená  INDEX N05= 0,13 ∗ "Aktíva" /"Cudzie zdroje" + 0,04 ∗ "EBIT" /"Nákladovéúroky" + 3,97 ∗ "EBIT" /"Aktíva" + 0,21 ∗ "Výnosy" /"Aktíva" + 0,09 ∗ "Obežné aktíva" /"Krátkodobý dlh" |

**Rozpätie hodnôt:**

|  |
| --- |
| Stanovenérozpätiahodnôt( zdrojFinStat, s.r.o.) platné pre právnickéosoby a fyzickéosoby -podnikateľov:  >1,6– prosperujúca spoločnosť  >0,9 a <1,6 – stredné rozhranie  <0,9 – neprosperujúca spoločnosť |

Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuku len tých uchádzačov, ktorí splnia spodnú hodnotu ekonomického ukazovateľa INDEX-u N05. Spodná hranica musí byť rovná alebo vyššia ako 0,9 za aritmetický priemer z rokov 2014, 2015 a 2016, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti, t.j. uchádzač spočíta hodnotu ukazovateľa INDEX N05 za roky 2014, 2015 a 2016, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti a tento súčet vydelí počtom rokov, za ktoré sú ukazovatele dostupné (to znamená, ak sú dostupné za roky 2014, 2015 a 2016, tak súčet vydelí číslom 3. Ak sú dostupné za roky 2015 a 2016, tak súčet za tieto dva roky vydelí číslom 2). Výsledný priemerný ukazovateľ INDEX N05 musí byť rovný alebo vyšší ako 0,9.

**Odôvodnenie primeranosti:**

Porovnaním údajov verejný obstarávateľ preverí uchádzačov z hľadiska ich finančnej a ekonomickej spôsobilosti a to preukázaním finančného zdravia uchádzača. Táto podmienka účasti nie je stanovená v rozpore s princípmi verejného obstarávania, nakoľko žiadnym spôsobom nediskriminuje potenciálnych uchádzačov a nesťažuje im účasť v súťaži.

Podmienka účasti je primeraná a súvisí s predmetom zákazky. Predmetom zákazky sú stavebné práce. Verejný obstarávateľ má záujem zrealizovať predmet zákazky zhotoviteľom, ktorého finančná a ekonomická spôsobilosť preukáže, že ide o zhotoviteľa, ktorému nehrozí úpadok.

Touto podmienkou účasti má uchádzač preukázať finančné zdravie svojho podniku, to znamená, že v prípade úspechu v tejto verejnej súťaži nevznikne riziko nezrealizovania predmetu zákazky v požadovanom čase a kvalite.

Verejný obstarávateľ požaduje predložiť údaje, ktoré sa nachádzajú v účtovných závierkach ukončených hospodárskych rokov. Tieto údaje má každý z uchádzačov k dispozícii.

Minimálna požadovaná úroveň:

* Verejný obstarávateľ na posúdenie ekonomickej a finančnej spôsobilosti týkajúcej sa finančného zdravia podniku, t.j. uchádzača stanoveného indexom INDEX N05 požaduje od uchádzača predložiť výkaz ziskov a strát za roky 2014,2015 a 2016 alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch za roky 2014, 2015 a 2016, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.
* Výkaz ziskov a strát za roky 2014, 2015 a 2016 alebo výkaz o príjmoch a výdavkoch za roky 2014, 2015 a 2016 predloží uchádzač v origináli alebo overenej fotokópii. Takéto predloženie potvrdených výkazov nemá povinnosť predložiť ten subjekt, ktorého účtovné závierky sa nachádzajú vo verejnej časti registra účtovných závierok, ktorý je zverejnený na stránke [www.registeruz.sk](http://www.registeruz.sk).
* V prípade, že doklady predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady ekvivalentné k výkazu ziskov a strát alebo výkazu o príjmoch a výdavkoch za roky 2014, 2015 a 2016, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti v pôvodnom jazyku a súčasne musia byť preložené do slovenského jazyka. V prípade zistenia rozdielov v obsahu dokladov predložených v pôvodnom jazyku   
  a preložených dokladov, je rozhodujúci úradný preklad v slovenskom jazyku.
* Vzorec pre výpočet s určením ekonomických ukazovateľov, ktoré vchádzajú do tohto vzorca je uvedený v tejto Výzve. Verejný obstarávateľ rovnako uvádza aj špecifikáciu jednotlivých riadkov z relevantných výkazov, nakoľko je možné, že v niektorom z posudzovaných rokov sa riadky v účtovných výkazoch mohli zmeniť.
* V prípade uchádzača, ktorého účtovné závierky sa nachádzajú vo verejnej časti registra účtovných závierok, ktorý je zverejnený na stránke [www.registeruz.sk](http://www.registeruz.sk). uchádzač nie je povinný predložiť verejnému obstarávateľovi čestné vyhlásenie, v ktorom budú uvedené ekonomické ukazovatele preukazujúce, že finančné zdravie podniku uchádzača sa nachádza v hodnote, ktoré nie je nižšie ako 0,9 v rokoch 2014, 2015 a 2016, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti. Verejný obstarávateľ si splnenie podmienky účasti overí na webovej stránke spoločnosti FinStat, s.r.o. - [www.finstat.sk](http://www.finstat.sk) a do dokumentácie verejného obstarávania založí printscreen splnenia/nesplnenia tejto podmienky účasti uchádzačom.
* V prípade uchádzača, ktorého účtovné závierky sa nenachádzajú vo verejnej časti registra účtovných závierok, ktorý je zverejnený na stránke [www.registeruz.sk](http://www.registeruz.sk). je uchádzač povinný predložiť verejnému obstarávateľovi aj čestné vyhlásenie, v ktorom budú uvedené ekonomické ukazovatele preukazujúce, že finančné zdravie podniku uchádzača sa nachádza v stanovenom rozpätí hodnôt a to viac ako 0,9 v rokoch 2014, 2015 a 2016, resp. za roky, ktoré sú dostupné v závislosti od vzniku alebo začatia prevádzkovania činnosti.

1. Uchádzač predloží Zoznam stavebných prác rovnakého alebo obdobného druhu ako je predmet zákazky uskutočnených za predchádzajúcich päť rokov od vyhlásenia verejného obstarávania (tzv. rozhodné obdobie), s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia stavebných prác. Zoznam musí byť doplnený potvrdením o uspokojivom vykonaní stavebných prác a zhodnotení uskutočnených stavebných prác podľa obchodných podmienok.

Verejný obstarávateľ taktiež vyžaduje, aby uchádzač uviedol pre každé stavebné práce aj názov odberateľa (t. z. druhej zmluvnej strany), kontaktnú osobu odberateľa a prípadne aj telefón na ňu a aj stručný opis predmetu zmluvy (aby bolo zrejmé, či išlo o stavebné práce rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet zákazky.

Verejný obstarávateľ bude uznávať zo zoznamu stavebných prác len tie časti stavebných prác, ktoré boli uskutočnené v rozhodnom období, ak by išlo o stavebné práce, ktoré boli začaté a/alebo ukončené mimo tohto rozhodného obdobia, uchádzač je povinný v tomto prípade výslovne uviesť k takýmto stavebným prácam aj presný údaj o tom, aký objem stavebných prác (v EUR bez DPH) bol uskutočnený v rozhodnom období.

V prípade, ak budú v cene stavebných prác zarátané aj iné stavebné práce ako požadované, uchádzač je povinný uviesť cenu len za práce rovnakého alebo podobného charakteru, ako je predmet zákazky uvedený v tomto bode. (Aby verejný obstarávateľ mohol vyhodnotiť splnenie požadovanej minimálnej úrovne.)

1. Verejný obstarávateľ bude vyhodnocovať ponuku len tých uchádzačov, ktorí preukážu uskutočnenie stavebných prác rovnakého alebo porovnateľného charakteru ako je predmet zákazky v rozhodnom období v minimálnom objeme ~~20.000,00 EUR bez DPH~~149.000,00 EUR bez DPH. Potvrdenie o uspokojivom vykonaní stavebných prác môže uchádzač nahradiť referenciou podľa § 9 ZVO.
2. **Otváranie ponúk**
3. Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční dňa ~~08.11.2017~~ v sídle kontaktnej osoby. **NOVÝ TERMÍN: 10.11.2017 o 11,00 hod.**
4. Otváranie ponúk je neverejné.
5. Pred otvorením obálky overí verejný obstarávateľ jej neporušenosť. Následne ponuky otvorí a vykoná všetky potrebné úkony na vyhodnotenie ponúk v zmysle tejto výzvy.
6. Verejný obstarávateľ má právo požiadať uchádzača o vysvetlenie ponuky v tých častiach, ktoré sú nejednoznačné alebo kde má verejný obstarávateľ pochybnosti o ich správnosti.
7. Vysvetlením ponuky podľa predchádzajúceo bodu nie je dotknuté právo verejného obstarávateľa vylúčiť ponuky tých uchádzačov, ktorí nesplnili podmienky účasti stanovené podľa článku 16. Podmienky účasti tejto výzvy.
8. Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov. Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma. Neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Neúspešnému uchádzačovi v informácii o výsledku vyhodnotenia ponúk uvedie aj identifikáciu úspešného uchádzača alebo uchádzačov, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky alebo ponúk.
9. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijať ponuku, ak je zrejmé, že ponuková cena uchádzača sa javí ako mimoriadne nízka v zmysle § 53 ZVO a uchádzač takúto ponuku zodpovedajúcim spôsobom nevysvetlil.
10. **Ďalšie informácie verejného obstarávateľa:**
11. Neoddeliteľnou súčasťou tejto výzvy je zmluva o dielo. Podmienky, práva a povinnosti zmluvných strán vyplývajúcich zo zmluvy o dielo sú podmienkami, právami a povinnosťami v zmysle tejto výzvy a uchádzač predložením ponuky súhlasí s jej obsahom.
12. Lehota splatnosti faktúry za zhotovenie predmetu zákazky je 60 kalendárnych dní odo dňa doručenia.
13. Verejný obstarávateľ neposkytuje žiadne preddavky na zhotovenie diela.
14. Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo zrušiť použitý postup zadávania zákazky vtedy, ak sa zmenili okolnosti, za ktorých sa vyhlásilo verejné obstarávanie.
15. Zhotoviteľ stavebných prác bude v súlade so sociálnym aspektom uplatňujúcim sa vo verejnom obstarávaní povinný minimálne na dobu realizácie zákazky zamestnať aspoň jednu osobu, spĺňajúcu kumulatívne nasledovné predpoklady:

a) patrí k marginalizovanej rómskej komunite, a zároveň

b) je nezamestnaná, pričom uprednostnená bude dlhodobo nezamestnaná osoba.

V Jamníku, dňa13.10.2017

…………………………

Ing.Dušan Španko,

starosta

**Prílohy:**

1) Návrh na plnenie kritéria

2) Projektová dokumentácia stavby vrátane výkazov výmer

3) Čestné vyhlásenie o využití subdodávateľov

4) Zmluva o dielo

# NÁVRH NA PLNENIE KRITÉRIÍ URČENÝCH VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM NA HODNOTENIE PONÚK

**(ponuková cena uchádzača)**

zákazka s nízkou hodnotou na stavebné práce

**" StavebnéúpravyKultúrnehodomu "**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uchádzač:** |  | |
| **Kritérium na vyhodnotenie ponúk:** | **Najnižšia cena za celý predmet zákazky vrátane DPH** | |
| **Je uchádzač platcom DPH?** | ÁNO[[1]](#endnote-3) | NIEi |

REKAPITULÁCIA PONUKOVEJ CENY:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **P.č.** | **Názov položky** | **Cena bez DPH** | **DPH** | **Cena s DPH** |
| 1. | **Cena za celý predmet zákazky** |  |  |  |

**Upozornenie pre uchádzačov:**

V prípade, ak ponuková cena uchádzača vrátane DPH bude vyššia ako predpokladaná hodnota zákazky určená verejným obstarávateľom s DPH, verejný obstarávateľ bude považovať takúto ponuku za neprijateľnú a neprijme ju.

**Uchádzač predloží aj podrobnú kalkuláciu ponukovej ceny v rozsahu oceneného výkazu výmer vo formáte MS EXCEL s použitím vzorcov pre všetky matematické úkony.**

V ..............................., dňa ..................

..................................................................

podpis oprávneného zástupcu uchádzača

1. Nehodiace sa prečiarknite [↑](#endnote-ref-3)